

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 667
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от 15.11.2016 г.

№ 100/2

**О формировании и организации деятельности
по приему в 1-е классы на 2017/2018 учебный год**

С целью реализации Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Санкт – Петербурга от 26.06.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт – Петербурге», Распоряжения Комитета по образованию от 03.08.2015 N 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжения Комитета по образованию от 18.08.2015 N 4135-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга № 2170-р от 7 сентября 2015 года «О закреплении территорий за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Невского района Санкт-Петербурга», Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 16.10.2015 №2587-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 07.09.2015 №2170-р", Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 23.11.2015 №2992-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 07.09.2015 №2170-р", Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 12.09.2016г. №2687-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 07.09.2015 №2170-р», Устава ГБОУ школы №667 и Правил приема в ГБОУ школу №667 Невского района Санкт – Петербурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за предоставление услуги по зачислению в 1 класс в ГБОУ школу №667 Невского района Санкт - Петербурга:
 - Лукьянову Викторию Владимировну, заместителя директора по УВР, ответственной за предоставление услуги и работу на портале «Петербургское образование»
 - Третьякову Татьяну Борисовну, заместителя директора по УВР, ответственной за размещение информации на официальном сайте.
2. Утвердить комиссию по организации приема в 1-е классы в ГБОУ школу №667 Невского района Санкт – Петербурга в составе:
Председатель комиссии:
Задириушко Людмила Геннадьевна, заместитель директора школы по УВР.
Члены комиссии:
 - Лукьянова Виктория Владимировна, заместитель директора по УВР
 - Катошина Ирина Игоревна, учитель начальных классов
 - Макарова Елена Владимировна, учитель начальных классов
 - Акимова Любовь Анатольевна, администратор

- Устинова А.С. , член родительского комитета школы

3. Утвердить график работы комиссии по приему заявлений в 1-е классы:

- Вторник с 13.00 до 17.00

- Четверг с 9.00 до 14.00

4. Для разрешения спорных вопросов по приему в первый класс, утвердить конфликтную комиссию в составе:

Председатель комиссии:

Назарова Светлана Геннадьевна, директор школы.

Члены комиссии:

- Поршнева Елена Константиновна, заместитель директора по УВР

- Дуркина Екатерина Олеговна, педагог-психолог

- Ризе Наталья Леонидовна, учитель начальных классов

Директор ГБОУ



С.Г. Назарова